

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ  
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИСТОРИКО-АРХИТЕКТУРНЫЙ, ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ И  
ЛАНДШАФТНЫЙ МУЗЕЙ-ЗАПОВЕДНИК «ЦАРИЦЫНО»

П Р И К А З

«3» августа 2023 г.

№ 128/ОД

Об утверждении отчета по исполнению плана мероприятий  
по противодействию коррупции

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Законом города Москвы от 17.12. 2014 г. № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве», приказом Департамента культуры города Москвы от 05.04.2017 № 233 «Об утверждении Положения о противодействии коррупции в учреждениях, подведомственных Департаменту культуры города Москвы», **приказываю:**

1. Утвердить Отчет по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы «Государственный историко-архитектурный, художественный и ландшафтный музей-заповедник «Царицыно» за 1-е полугодие 2023 год (приложение).
2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

Е.Б. Фокина

**ОТЧЕТ**  
**по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции**  
**в Государственном бюджетном учреждении культуры города Москвы**  
**«Государственный историко-архитектурный, художественный и ландшафтный**  
**музей-заповедник «Царицыно»<sup>1</sup> за 1 полугодие 2023 года.**

№ п/п	Мероприятия	Выполненные мероприятия
1	2	3
1.	Организация систематической работы по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации работниками Музея трудовых функций. Определение по результатам оценки перечня функций, при выполнении которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений. Выработка и реализация мер по минимизации и (или) устранению коррупционных рисков в конкретных управленческих процессах.	В соответствии с Положением об оценке коррупционных рисков в ГБУК г. Москвы «ГМЗ «Царицыно» и Картой коррупционных рисков организовано проведение оценки коррупционных рисков. Определены и применяются в повседневной работе меры минимизации и (или) устранения коррупционных рисков в конкретных управленческих процессах. Определен перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.
2.	Реализация мер по выявлению случаев несоблюдения работниками, замещающими должности с повышенным коррупционным риском, требований действующего	В процессе выполнения.

<sup>1</sup> Далее – Музей.

№ п/п	Мероприятия	Выполненные мероприятия
1	2	3
	законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов. Выработка дополнительных мер.	
3.	Обеспечение информирования соответствующих органов власти в десятидневный срок с момента заключения трудового или гражданско-правового договора с гражданином, ранее замещавшим должности государственной или муниципальной службы.	Заключен 1 трудовой договор с работником, ранее замещавшим должность государственной или муниципальной службы, соответствующее уведомление в установленный срок направлено в органы государственной власти.
4.	Организация и проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции, в том числе по результатам мониторинга изменений антикоррупционного законодательства.	Участие в совместном вебинаре Департамента региональной безопасности и противодействия коррупции, Департамента культуры, Президентской академии РАНХиГС и ИА «Интерфакс» - «Профессиональное развитие работников организаций в сфере противодействия коррупции: задачи и перспективы».
5.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	Руководителями структурных подразделений регулярно проводятся беседы с сотрудниками по соблюдению установленных антикоррупционных стандартов и процедур.
6.	Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Музее.	Проведено ознакомление под подпись 69 человек, вновь принятых на работу в Музей, с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Музее.
7.	Организация личного приема граждан Генеральным директором Музея.	Личный прием граждан генеральным директором Музея осуществляется в первый понедельник месяца с 15:00 до 17:00 (информация размещена на официальном сайте Музея).
8.	Обеспечение возможности обращения граждан по фактам коррупционной направленности (формы обратной связи, телефон доверия).	Для обращения граждан по фактам коррупционной направленности в подземном пространстве Парадно-входного павильона Музея установлен ящик для приема сообщений.
9.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц коррупционной	Обращений граждан и юридических лиц коррупционной направленности в Музей не поступало.

№ п/п	Мероприятия	Выполненные мероприятия
1	2	3
	направленности, поступивших в Музей, в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников Музея и ненадлежащем рассмотрении обращений.	
10.	Обеспечение соблюдения принципов открытости, прозрачности, добросовестной конкуренции, недопущения возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.	По результатам рассмотрения 11.07.2023 Комиссией по противодействию коррупции Музея вопроса повестки дня заседания: «Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», принято решение о том, что информационная прозрачность деятельности обеспечена, закупки осуществляются в соответствии с законодательством. С целью дальнейшего контроля заслушивать отчет по данному вопросу не реже 1 раза в год.
11.	Обеспечение условий работникам Музея для информирования работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений.	В целях обеспечения условий работникам Музея для информирования работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений организован личный прием работников генеральным директором Музея в первый понедельник месяца с 15:00 до 17:00 (информация размещена на официальном сайте Музея), а также в подземном пространстве Парадно-входного павильона Музея установлен ящик для приема сообщений.
12.	Обеспечение условий работникам Музея для информирования работодателя о ставшей им известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Музея или иными лицами.	В целях обеспечения условий работникам Музея для информирования работодателя о ставшей им известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Музея или иными лицами организован личный прием работников генеральным директором Музея в первый понедельник месяца с 15:00 до 17:00 (информация размещена на официальном сайте Музея), а также в подземном пространстве Парадно-входного павильона Музея установлен ящик для обращений граждан.
13.	Обеспечение условий работникам Музея для информирования работодателя о возникновении конфликта интересов.	<p>В соответствии с Положением о конфликте интересов ГБУК г. Москвы «ГМЗ «Царицыно», утвержденным приказом Музея от 19.03.2021 № 117, установлена обязанность работников по раскрытию конфликта интересов путем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- раскрытия сведений о конфликте интересов при приеме на работу;</li> <li>- раскрытия сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;</li> </ul>

№ п/п	Мероприятия	Выполненные мероприятия
1	2	3
		<p>- разового раскрытия сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.</p> <p>Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме путем направления на имя генерального директора Музея уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения в соответствии с приложением 2 к указанному Положению.</p>
14.	<p>Рассмотрение уведомлений работников о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также уведомлений работников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов.</p>	<p>Уведомления от работников о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также уведомления работников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов не поступали.</p>
15.	<p>Обеспечение взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Музее.</p>	<p>Для оперативного реагирования в случаях совершения коррупционных правонарушений налажено рабочее взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами, в том числе, Межрайонной природоохранной прокуратурой г. Москвы, Нагатинской межрайонной прокуратурой г. Москвы, ОВД по ЮАО ГУ МВД по г. Москве, Отделом по ЮАО Управления ФСБ по г. Москве и Московской области.</p>
16.	<p>Анализ представлений (требований, писем) об устранении нарушений антикоррупционного законодательства, поступающих из контрольных и/или правоохранительных органов.</p>	<p>Документы об устранении нарушений антикоррупционного законодательства из контрольных и правоохранительных органов не поступали.</p>
17.	<p>Организация проведения проверок в случаях несоблюдения работниками Музея ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения и обмена подарками, представительских расходов,</p>	<p>Случаев несоблюдения работниками Музея ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения и обмена подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, не имелось.</p>

№ п/п	Мероприятия	Выполненные мероприятия
1	2	3
	благотворительных пожертвований.	
18.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Музея, не принимающих надлежащих мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Случаев неприятия работниками Музея мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства не имелось.
19.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции.	Комиссией по противодействию коррупции Музея на заседании 11.07.2023 (Протокол № 2) работа по выполнению мероприятий по противодействию коррупции в 1 полугодии 2023 года признана удовлетворительной.
20.	Регулярное наполнение и ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте.	В целях открытости и доступности информации о деятельности Музея по противодействию коррупции регулярно наполняется и ведется раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте.