

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИСТОРИКО-АРХИТЕКТУРНЫЙ, ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ И
ЛАНДШАФТНЫЙ МУЗЕЙ-ЗАПОВЕДНИК «ЦАРИЦЫНО»

П Р И К А З

«29» декабря 2020 г.

№ 549

О внесении изменений в приказ

В связи с вступлением в силу с 1 января 2021 г. новых федеральных стандартов ведения бюджетного учета, бухгалтерского учета и иной финансовой отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений **приказываю:**

1. Внести дополнения в раздел 1.1.4 приложения 1 приказа государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Государственный историко-архитектурный, художественный и ландшафтный музей-заповедник «Царицыно», утвержденную приказом Музея от 31.12.2019 № 219 «О бухгалтерском учете и учетной политике»:

«– Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 15.11.2019 № 181н.

– Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 15.11.2019 № 182н.

– Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 15.11.2019 № 183н.

– Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 15.11.2019 № 184н.

– Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30.06.2020 № 126н.

– Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30.06.2020 № 129н.

– Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 15.06.2020 № 103 н.

– Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30.10.2020 № 253н.

– Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2020 № 222н.

– Письма Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2020 № 02-06-07/104576.

– Письма Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2020 № 02-07-07/104382.

– Письма Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2020 № 02-07-07/104383.


– Письма Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2020 № 02-07-07/104384.».

2. Заместителю генерального директора Н.В. Новиковой, главному бухгалтеру Н.С. Кукушкиной организовать учет в соответствии с нормативными актам и настоящим приказом.

3. Заместителям генерального директора А.В. Спиридонову, Д.А. Машинскому, К.Э. Байдильдиной, О.В. Докучаевой, Н.В. Новиковой, главному хранителю музейных предметов Е.Б. Карасевой, руководителям структурных подразделений обеспечить неукоснительное выполнение требований по документальному оформлению проводимых хозяйственных и финансовых операций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



Е.Б. Фокина